

Regnskabsår 2016		Regnskabsperiode 1.1.2016 - 31.12.2016			
Boligorganisation		Afdeling		Tilsynsførende kommune	
BLF-boligorganisationsnr. 0077		BLF-afdelingsnr. 00100		Kommunenr. 740	
CVR-nr. 27194516					
SILKEBORG BOLIGSELSKAB		Afd. 1		Silkeborg Kommune	
Vestergade 91 B		Lyngbygade/Landlystvej		Søvej	
8600 Silkeborg		8600 Silkeborg		8600 Silkeborg	
Telefon: 86825144				Telefon: 89701000	
				Fax: 89701009	
Mail: info@silkeborgboligselskab.dk				Mail: kommunen@silkeborg.dk	
Lejemål		Bruttoetage-areal i alt m²	Antal lejem	å lejemålsenhed	Antal lejemålsenheder
Almene familieboliger		936	12	1	12
Almene ungdomsboliger				1	
Almene ældreboliger				1	
Boligoplysning i alt		936	12		12
Boliger fordelt på antal rum	Antal rum				
	1				
	2	209	3		
	3	727	9		
	4				
	5				
Heraf plejeboliger (ældreboliger med tilknyttet serviceareal)					
Heraf enkeltværelser uden selvstændig køkken					
Heraf bofællesskaber (individuel/kollektiv)					
Erhvervslejemål			0	1 pr. påbeg. 60 m²	
Institutioner			0	1 pr. påbeg. 60 m²	
Garager/carporte			0	1/5	
Lejemålsenheder i alt					12
Matr.nr.:	Kontant ejendomsværdi pr.: 01.10.2015				
1 ev	Kontant ejendomsværdi kr.: 4.700.000				
SILKEBORG MARKJORDER	Heraf grundværdi kr.: 584.300				
BBR-ejendomsnr.:	Skæringsdato				
10386	byggeregnskab/drift eller overtagelesdato eksisterende ejendom		01.01.1948		
Tekniske installationer m.v.:		Opvarmning:			
Vaskeinstallation - fælles	J	Fjernvarme		J	
Egen vaskemaskine	N	Centralvarme fra eget anlæg (fast brændsel)		N	
Tostrengt vandsystem	N	Centralvarme fra eget anlæg (naturgas)		N	
Regnvand nedsivningsanlæg	N	Ovne		N	
Regnvand genanvendelse	N	Elpaneler		N	
Spildevand rodzoneanlæg	N	Solvarmeanlæg		N	
Spildevand bioværk	N	Varmepumpeanlæg		N	
Kildesortering af affald - indenfor	J	Biogasanlæg		N	
Kildesortering af affald - udenfor	J				
Vandmåling - individuel	N	Beboerfaciliteter:			
Vandmåling - kollektiv	J	Særskilte selskabs- og mødelokaler		N	
Varmemåling - individuel	J	Beboerhus		N	
Varmemåling - kollektiv	N				
Elmåling - individuel	J				
Elmåling - kollektiv	N				
Leje pr. m² bruttoetageareal på balancetidspunktet kr.:		568,12			
Dato for forhøjelse:		01.01.2016			
Forhøjelse pr. m² kr.:		20,88		Årsbasis kr.: 19.548	
		%		3,82	

Resultatopgørelse for perioden 1.1.2016 - 31.12.2016
Udgifter

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2016	i 1.000 kr. Budget 2016 Ej revideret	i 1.000 kr. Budget 2017 Ej revideret
ORDINÆRE UDGIFTER					
105.9	*	NETTOKAPITALUDGIFTER	16.724,40	17	17
OFFENTLIGE OG ANDRE FASTE UDGIFTER					
106		Ejendomsskatter	15.713,06	17	17
107	*	Vandafgift	35.312,85	38	39
109	*	Renovation	18.512,51	18	18
110		Forsikringer	7.284,86	8	8
111		Afdelingens energiforbrug:			
		1. El til fællesarealer	11.877,89		
		2. Varme til fællesarealer	0,00		
		3. Målerpasning m.v.	2.506,61	19	19
112	*	Bidrag til boligorganisationen:			
		1. Administrationsbidrag	42.780,00		
		2. Dispositionsfond	6.696,00		
		3. Arbejdskapital	1.896,00	51	51
113		Afdelingens pligtmæssige bidrag til dispositionsfonden:			
		1. A-indskud	4.000,00		
		2. G-indskud	58.827,60	62	62
113.9		OFFENTLIGE OG ANDRE FASTE UDGIFTER I ALT	205.407,38	212	215
VARIABLE UDGIFTER					
114	*	Renholdelse	106.458,30	105	105
115	*	Almindelig vedligeholdelse	143.782,23	90	100
116	*	Planlagt og periodisk vedligeh. og fornyelser:			
		1. Afholdte udgifter	173.107,27	69	199
		2. Heraf dækkes af tidligere henlæggelser	-173.107,27	-69	-199
117		Istandsættelse ved fraflytning m.v.:			
		1. Afholdte udgifter	46.565,02	35	35
		2. Heraf dækkes af henlæggelser	-46.565,02	-35	-35
118	*	Særlige aktiviteter:			
		1. Drift af fællesvaskeri	0,00		
		2. Andel i fællesfaciliteters drift	0,00		
		3. Drift af møde- og selskabslokaler	0,00		
119	*	Diverse udgifter	3.845,89	3	3
119.9		VARIABLE UDGIFTER I ALT	254.086,42	198	208
HENLÆGGELSER					
120	*	Planl. og periodisk vedligeh. og fornyelser. (kto. 401)	102.960,00	103	113
121	*	Istandsættelse ved fraflytning A-ordning (kto. 402)	20.000,00	20	20
123		Tab ved fraflytninger (kto. 405)	0,00		
124	*	Andre henlæggelser (kto. 406)	0,00		
124.8		HENLÆGGELSER I ALT	122.960,00	123	133
124.9		SAMLEDE ORDINÆRE UDGIFTER I ALT	599.178,20	551	573

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2016	i 1.000 kr. Budget 2016 Ej revideret	i 1.000 kr. Budget 2017 Ej revideret
		EKSTRAORDINÆRE UDGIFTER			
125		Ydelse vedr. lån til forbedringsarbejder m.v.:			
		1. Afdrag	6.254,39		
		2. Renter m.v.	14.231,01		
		3. Administrationsbidrag	1.000,00	21.485,40	22
126		Afskr. på forbedringsarbejder m.v.:			
		1. Afskrivning forbedringsarbejder	26.129,00		
		2. Frafl. lejes godtgjorte forbedr.arb.	0,00	26.129,00	18
128		Ydelse vedr. lån til ombygning:			
		1. Afdrag	0,00		
		2. Renter m.v.	0,00	0,00	
129		Tab ved lejeledighed m.v.:			
		1. Arets udgift	1.188,18		
		2. Heraf dækket af dispositionsfonden	-1.188,18	0,00	
130		Tab ved fraflytninger:			
		1. Arets udgift	6.738,83		
		2. Heraf dækket af tidligere henlæggelser	-3.852,00		
		3. Heraf dækket af dispositionsfonden	-2.886,83	0,00	
131		Andre renter:			
		1. Renter af gæld til boligorganisationen	751,49		
		2. Morarenter vedr. prioritetsydelse	0,00		
		3. Diverse renter	0,00	751,49	
132		Andre driftstøttelån:			
		5. Hjemfaldsklausul	0,00	0,00	
133		Afvikling af:			
		1. Underskud fra tidligere år	1.995,00		
		2. Underfinansiering	0,00	1.995,00	2
134	*	Korrektion vedr. tidligere år		0,00	2
137		EKSTRAORDINÆRE UDGIFTER I ALT	50.360,89	41	47
139		UDGIFTER I ALT	649.539,09	592	620
140		Arets overskud ovf. til opsamlet resultat (kto. 407)	0,00		
150		UDGIFTER OG EVT. OVERSKUD I ALT	649.539,09	592	620

Indtægter

Konto Note Specifikation		Regnskab 2016	i 1.000 kr. Budget 2016 Ej revideret	i 1.000 kr. Budget 2017 Ej revideret
ORDINÆRE INDTÆGTER				
201	*	Boligaft og lejer:		
		1. Beboelse	-587.604,00	-586
		3. Erhvervslejemål	0,00	-614
		4. Institutioner	0,00	
		5. Kælderrum m.v.	0,00	
		6. Garager/carporte/p-pladser	0,00	
		7. Særlig lejeformh. i lejeformbedrede lejemål	0,00	
		9. - merleje	0,00	
		10. Individuel modernisering	0,00	
			-587.604,00	
202	*	Renter	0,00	
203		Andre ordinære indtægter:		
		1. Tilskud fra boligorganisationen	0,00	
		2. Drift af fællesvaskeri	-6.078,00	-6
		3. Andel af fællesfaciliteters drift	-510,00	-1
		4. Drift af møde- og selskabslokaler	0,00	-1
		5. Indeksoverskud	0,00	
		6. Overført fra opsamlet overskud	0,00	
			-6.588,00	
203.9		ORDINÆRE INDTÆGTER I ALT	-594.192,00	-592
EKSTRAORDINÆRE INDTÆGTER				
204	*	Driftsikring og anden løb. særlig driftstøtte	0,00	
206	*	Korrektion vedr. tidligere år	-764,76	
		EKSTRAORDINÆRE INDTÆGTER I ALT	-764,76	
		INDTÆGTER I ALT	-594.956,76	-592
210		Arets underskud ovf til opsamlet resultat (kto. 407)	-54.582,33	
220		INDTÆGTER OG EVT. UNDERSKUD I ALT	-649.539,09	-592

Balance pr. 31.12.2016

Aktiver

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2016	i 1.000 kr. Regnskab 2014/2015
ANLÆGSAKTIVER				
301	*	Ejendommens anskaffelsessum Kontantværdi og grundværdi pr. 01.10.2015 - se notat på forsiden.	501.176,38	501
302		Indeksregulering vedr. prioritetsgæld	0,00	
302.9		Anskaffelsessum incl. evt. indeksregulering	501.176,38	501
303		Forbedringsarbejder:		
	*	1. Forbedringsarbejder m.v.	773.493,21	714
	*	2. Byggeskaderenovering m.v.	0,00	
	*	3. Ombygning m.v.	0,00	
	*	4. Godtgjorte forbedr. af enkelte lejemål	0,00	
304	*	Andre anlægsaktiver:		
		2. Midlertidige driftslån	0,00	
		5. Andre driftslån		
304.9		ANLÆGSAKTIVER I ALT	1.274.669,59	1.215
OMSÆTNINGSAKTIVER				
305		Tilgodehavender:		
	*	1. Leje incl. varme	0,00	
	*	2. Beboerindskud	0,00	
	*	3. Uafsluttede forbrugsregnskaber m.v.	77.548,68	79
	*	4. Fraflytninger	0,00	
	*	5. Afsluttede forbrugsregnskaber	0,00	
	*	6. Andre debitorer	2.100,00	3
		7. Forudbetalte udgifter	7.618,75	
		8. Prioritetsydelse	0,00	
307		Likvide beholdninger:		
		3. Tilgodehavende hos boligorganisationen	0,00	102
309.9		OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT	87.267,43	184
310		AKTIVER I ALT	1.361.937,02	1.399

Passiver

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2016	i 1.000 kr. Regnskab 2014/2015
HENLÆGSELSE (AFDELINGENS OPSPARING)				
401	*	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser	-283.339,60	-353
402		Istandsættelse ved fraflytning, A-ordning	-7.061,94	-34
405	*	Tab ved fraflytninger	-19.126,00	-23
406	*	Andre henlæggelser	0,00	
406.9		HENLÆGSELSE I ALT	-309.527,54	-410
407	*	Opsamlet resultat	57.890,29	5
407.9		HENLÆGSELSE ÷ UNDERSKUD	-251.637,25	-405
LANGFRISTET GÆLD				
408		Oprindelig prioritetsgæld:		
		1. Realkredit Danmark	-7.248,65	-9
		2. Nykredit	0,00	
		3. BRF	0,00	
		4. Økonomistyrelsen	0,00	
		5. Landsbyggefonden	0,00	
		6. Lån Jyske Bank	0,00	
		7. Lån Kommunekredit	0,00	
		8. Lån Dispositions-fonden	0,00	
		9. LR Realkredit A/S	0,00	
409		Beboerindskud	-9.465,00	-9
410		Kapitalindskud til lejl. for mindstbemidlede	0,00	
411		Afskrivningskonto for ejendommen	-484.462,73	-483
412		Byggefondsindestående	0,00	
412.9		Finansiering af anskaffelsessum	-501.176,38	-501
413		Andre lån:		
		1. Forbedringsarbejder m.v.	-292.868,53	-299
		3. Ombygning	0,00	
414		Andre beboerindskud:		
		2. Forhøjet indskud ved genudlejning	-81.783,00	-78
		3. Ekstra indskud for lejl. med kapitalindskud	0,00	
		4. Forh. indskud for boligtagers retab.pligt	0,00	
415		Driftsstøttelån:		
		2. Midlertidige driftslån (LBF)	0,00	
416	*	Anden langfristet gæld		
417		LANGFRISTET GÆLD I ALT	-875.827,91	-878
KORTFRISTET GÆLD				
418		Gæld til boligorganisationen	-121.117,70	
419	*	Uafsluttede forbrugsregnskaber	-104.341,00	-107
421	*	Skyldige omkostninger	-9.013,16	-9
422		Mellemregning med fraflyttere	0,00	
423	*	Deposita og forudbetalt leje m.v.	0,00	
424		Banklån	0,00	
425		Anden kortfristet gæld:		
		1. Merleje (LBF)	0,00	
	*	3. Afsluttede forbrugsregnskaber	0,00	
426		KORTFRISTET GÆLD I ALT	-234.471,86	-116
430		PASSIVER I ALT	-1.361.937,02	-1.399

Faste noter

Noter til resultatopgørelsen

Konto	Specifikation	Regnskab 2016	i 1.000 kr. Budget 2016 Ej revideret	i 1.000 kr. Budget 2017 Ej revideret
	Nettokapitaludgifter			
	Prioritering ved nominallån:			
101.1	Henlæggelser svarende til prioritetsafdrag	1.306,14		
101.2	Prioritetsrenter	403,26		
101.3	Administrationsbidrag	0,00		
102.1	- rentesikring fra staten	0,00		
102.2	- ydelsessikring fra staten	0,00		
102.3	- ydelsesstøtte fra staten	0,00		
102.4	- ungdomsboligbidrag	0,00		
103	- kreditforeningsoverskud anvendt til nedskr. prioritetsgæ	0,00		
105.1-3	Ydelser og beboerbetalning vedr. afviklede prioriteter m.v.:			
105.1	Andel til boligorganisationens dispositionsfond	5.005,00	17	17
105.2	Andel til Landsbyggefonden	10.010,00		
105.3	Andel til Nybyggerifonden	0,00		
105.9	Nettokapitaludgifter (beboerbetalning)	16.724,40	17	17
	Prioritering ved indeksslån:			
101.1	Henlæggelser svarende til prioritetsafdrag	0,00		
101.2	Prioritetsrenter	0,00		
101.3	Administrationsgebyr	0,00		
104.1	- afdragsbidrag	0,00		
104.2	- rentebidrag	0,00		
104.3	- ydelsesstøtte	0,00		
104.4	- ungdomsboligbidrag	0,00		
105.1-2	Ydelser og beboerbetalning vedr. afviklede prioriteter m.v.:			
105.1	Andel til boligorganisationens dispositionsfond			
105.2	Andel til Landsbyggefonden			
105.3	Andel til Nybyggerifonden			
105.9	Nettokapitaludgifter (beboerbetalning)	0,00		
	Nettokapitaludgifter i alt	16.724,40	17	17
107	Vandafgift			
	.0 Vandafgift	11.547,85	12	12
	.1 Vandafledningsafg	23.765,00	26	27
	Vandafgift i alt	35.312,85	38	39
109	Renovation			
	Renovationsafgift	18.512,51	18	18
	Renovation i alt	18.512,51	18	18
112.1	Administrationsbidrag			
	Administrationsbidrag 3.565,00 pr. enhed	42.780,00	43	43
	Bidrag forbrugeregnsl 125,00 pr. lejemål	0,00		
	Administrationsbidrag i alt	42.780,00	43	43
112.2	Dispositionsfond			
	Bidrag pr. lejemålsent 558,00	6.696,00	7	7
	Dispositionsfond i alt	6.696,00	7	7
112.3	Arbejdskapital			
	Bidrag pr. lejemålsent 158,00	1.896,00	2	2
	Arbejdskapital i alt	1.896,00	2	2
114	Renholdelse			
	1. Løn ejendomsfunktionærer	72.349,34	105	105
	2. Trappevask m.v.	32.725,00		
	3. Øvrige renholdelsesudgifter	1.383,96		
	4. Kursus ejendomsfunktionærer	0,00		
	Renholdelse i alt	106.458,30	105	105

Konto	Specifikation	Regnskab 2016	i 1.000 kr. Budget 2016 Ej revideret	i 1.000 kr. Budget 2017 Ej revideret
115	Almindelig vedligeholdelse			
	1. Terræn	4.796,19	90	100
	2. Bygning, klimaskærm	3.277,53		
	3. Bygning, bolig-/erhvervsenhed	104.345,25		
	4. Bygning, fælles, indvendig	8.685,28		
	5. Bygning, tekniske installationer	19.428,57		
	6. Materiel	3.249,41		
	Almindelig vedligeholdelse i alt	143.782,23	90	100
116	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser			
	1. Terræn	0,00	69	199
	2. Bygning, klimaskærm	118.014,66		
	3. Bygning, bolig-/erhvervsenhed	6.675,00		
	4. Bygning, fælles, indvendig	0,00		
	5. Bygning, tekniske installationer	31.861,36		
	6. Materiel	16.556,25		
	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser i	173.107,27	69	199
118	Særlige aktiviteter			
	1. Drift af fællesvaskeri	0,00		
	2. Andel fællesfaciliteters drift	0,00		
	3. Drift af møde- og selskabslokaler	0,00		
203	2. - indtægt fællesvaskeri	-6.078,00	-6	-6
	3. - indtægt andel fællesfaciliteters drift	-510,00	-1	-1
	4. - indtægt møde- og selskabslokaler	0,00		
	Særlige aktiviteter nettoudgift/-indtægt i alt	-6.588,00	-7	-7
119	Diverse udgifter			
	1. Afdelingsbestyrelsens virke	874,70		
	2. Afdelingsbestyrelsens kursusudgifter	0,00	1	1
	3. Afdelingsmøder	1.470,00	1	1
	4. Kontingent til Boligselskabernes Landsforening	1.498,20	2	2
	5. Andre udgifter	2,99	1	1
	Diverse udgifter i alt	3.845,89	3	3
120	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelse			
	Henlagt til planlagt og periodisk vedligeholdelse og forny	102.960,00	103	113
	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelse i	102.960,00	103	113
	Samlet henlæggelse 110,00 kr.			
121	Istandsættelse ved fraflytning A-ordning			
	Istandsættelse ved fraflytning	20.000,00	20	20
	Istandsættelse ved fraflytning A-ordning i alt	20.000,00	20	20
	Samlet henlæggelse 21,37 kr.			
124	Andre henlæggelser			
	Andre henlæggelser	0,00		
	Andre henlæggelser i alt	0,00		
134	Korrektioner vedr. tidligere år			
	1. Fraflyttere	0,00		
	2. Ejendomsskatter	0,00		
	3. Andet	0,00		
	Korrektioner vedr. tidligere år i alt	0,00		

Konto	Specifikation	Regnskab 2016	i 1.000 kr. Budget 2016 Ej revideret	i 1.000 kr. Budget 2017 Ej revideret
201	Boligafgifter og leje			
	1. Beboelse			
	Almene familieboliger	-587.604,00	-586	-614
	Almene ældreboliger	0,00		
	Almene ungdomsboliger	0,00		
		-587.604,00		
	3. Erhverv	0,00		
	4. Institutioner	0,00		
	5. Kælderrum	0,00		
	6. Garager/carporte	0,00		
	7. Særlig lejeforhøjelse i lejerforbedrede lejemål	0,00		
	Boligafgifter og leje i alt	-587.604,00	-586	-614
202	Renter			
	1. Renter af tilgodehavende hos boligorganisationen	0,00		
	9. Andre renter	0,00		
	Renter i alt	0,00		
204	Driftsikring og anden løbende særlig driftstøtte			
	Driftsikring	0,00		
	Driftsikring og anden løbende særlig driftstøtte i alt	0,00		
206	Korrektion vedr. tidligere år			
	1. Fraflyttere - tidligere afskrevne	0,00		
	2. Ejendomsskatter	0,00		
	3. Byggeregnskab	0,00		
	4. Rabatter	0,00		
	5. Andet	-764,76		
	Korrektion vedr. tidligere år i alt	-764,76		

Noter til status

Konto	Specifikation	Regnskab 2016	i 1.000 kr. Regnskab 2014/2015
301	Ejendommens anskaffelsessum		
	Saldo primo	501.176,38	501
	+ tilgang i året	0,00	
	+ afgang i året	0,00	
	Saldo ultimo	501.176,38	501
303.1	Forbedringsarbejder m.v.		
	Saldo primo	713.812,63	748
	+ forbedringsarbejder i året	92.063,97	
	+ uafsluttede rådighedsarbejder i året	0,00	
	+ tilskud i året	0,00	
	+ afdrag	-32.383,39	-34
	+ afskrivning		
	Saldo ultimo	773.493,21	714
303.2	Bygningsrenovering m.v.		
	Saldo primo	0,00	
	+ renoveringsarbejder i året	0,00	
	+ tilskud i året	0,00	
	+ afdrag	0,00	
	+ afskrivning		
	Saldo ultimo	0,00	
303.3	Ombygning m.v.		
	Saldo primo	0,00	
	+ ombygningsarbejder i året	0,00	
	+ tilskud i året		
	+ afdrag	0,00	
	+ afskrivning		
	Saldo ultimo	0,00	
303.4	Godtgjorte forbedr. af enkelte lejemål		
	Saldo primo	0,00	
	+ godtgørelser i året		
	+ rentetilskrivning i året		
	+ afskrivning	0,00	
	Saldo ultimo	0,00	
304	Andre anlægsaktiver		
	Midlertidig driftslån	0,00	
	Andre anlægsaktiver i alt	0,00	
305.1	Tilgodehavende leje incl. varme		
	Tilgodehavende boligafgifter og lejer m.v.	0,00	
	Tilgodehavende leje incl. varme i alt	0,00	
305.3	Uafsluttede forbrugsregnskaber m.v.		
	Varme	77.548,68	79
	Vand	0,00	
	El	0,00	
	Maskiner	0,00	
	Uafsluttede forbrugsregnskaber m.v. i alt	77.548,68	79
305.4	Fraflytninger		
	Fraflytninger	0,00	
	Fraflytninger i alt	0,00	
305.5	Afsluttede forbrugsregnskaber m.v.		
	Varme	0,00	
	Vand	0,00	
	El	0,00	
	Afsluttede forbrugsregnskaber m.v. i alt	0,00	
305.6	Andre debitorer		
	Antenneanlæg	0,00	
	Andre debitorer i alt	0,00	

Konto	Specifikation	Regnskab 2016	i 1.000 kr. Regnskab 2014/2015
401	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser		
	Saldo primo	-353.486,87	-289
	+ forbrug i året	173.107,27	110
	+ årets henlæggelser	-102.960,00	-175
	Saldo ultimo	-283.339,60	-353
405	Tab ved fraflytninger		
	Saldo primo	-22.978,00	-29
	+ forbrug i året	3.852,00	6
	+ årets henlæggelser	0,00	
	Saldo ultimo	-19.126,00	-23
406	Andre henlæggelser		
	Saldo primo	0,00	
	+ forbrug i året	0,00	
	+ årets henlæggelser	0,00	
	Saldo ultimo	0,00	
407	Resultatkonto		
	Saldo primo	5.302,96	6
	+ årets underskud	54.582,33	1
	+ årets overskud	0,00	
	+ budgetmæssig afvikling af underskud	-1.995,00	-2
	+ budgetmæssig afvikling af overskud	0,00	
	Saldo ultimo	57.890,29	5
	Bogført resultat	57.890,29	5
419	Uafsluttede forbrugsregnskaber		
	Varme	-104.341,00	-107
	Vand	0,00	
	Uafsluttede forbrugsregnskaber i	-104.341,00	-107
421	Skyldige omkostninger		
	1. Skyldige omkostninger	0,00	
	2. Feriepengeforpligtelse	-9.013,16	-8
	3. Antennebidrag	0,00	
	4. Øvrige depositum	0,00	
	5. Indbetalt vedr. rentefrit kommunelån	0,00	
	Skyldige omkostninger i alt	-9.013,16	-9
423	Deposita og forudbetalt leje m.v.		
	Forudbetalt leje	0,00	
	Depositum ungdomsboliger	0,00	
	Deposita og forudbetalt leje m.v. i alt	0,00	
425	Anden kortfristet gæld		
	3. Afsluttede forbrugsregnskaber	0,00	
	Anden kortfristet gæld i alt	0,00	

Årsregnskab for afdeling 1

Regnskabsperiode: 1. januar 2016 – 31. december 2016

Direktørs påtegning:

Efterfølgende årsregnskaber for boligorganisation og afdelinger er udarbejdet i februar / marts måned 2017.



Charlotte Veng
Økonomichef (konstitueret direktør)

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til afdelingen og den øverste myndighed i Silkeborg Boligselskab

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for den almene boligorganisation Silkeborg Boligselskab , afdeling 1 for regnskabsåret 1. januar 2016 - 31. december 2016, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af afdelingens aktiver, passiver og økonomiske stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af afdelingens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2016 - 31. december 2016 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt god offentlig revisionsskik, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere

beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af boligorganisationen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Afdelingen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse medtaget godkendte budgetter som sammenligningstal i resultatopgørelsen. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere afdelingens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere afdelingen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt god offentlig revisionsskik, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt god offentlig revisionsskik, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører

revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om afdelingens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at afdelingen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og sparsommelighed

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis; og at der er taget skyldigt hensyn til kravet om sparsommelighed ved forvaltningen af de midler og driften af afdelingen, der er omfattet af årsregnskabet.

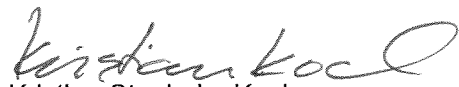
I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det i overensstemmelse med god offentlig revisionsskik vores ansvar at udvælge relevante emner til såvel juridisk-kritisk revision som revision af sparsommelighedsaspektet. Ved juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I relation til sparsommelighedsaspektet vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter sparsommelighed ved forvaltningen af de midler og driften af afdelingen, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Aarhus, den 24. marts 2017

Ri Statsautoriseret Revisionsaktieselskab
CVR-nr. 53 37 19 14



Kristian Stenholm Koch
statsautoriseret revisor

VEDR. ÅRSREGNSKABET FOR PERIODEN 1.1. – 31.12.2016

Årsregnskabet godkendes hermed.

Dato: 30/4 - 2017

Afd. 1

Lissy Hansen

Lissy Hansen

Jørgen Nørgaard

Jørgen Nørgaard

Susanne Døssing

Susanne Døssing