

**Almene boligorganisationer**
**Regnskabsperiode : 1. januar 2025 - 31. december 2025**

Regnskab for afdeling

Boligorganisation	Afdeling	Tilsynsførende kommune
Boligorganisations nr.: 77 Navn: <b>Silkeborg Boligselskab</b> Adresse: Vestergade 91 B 8600 Silkeborg Tlf.nr.: 86825144 E-mail: info@silkeborgboligselskab.dk CVR nr.: 27194516	LBF afdelingsnr.: 26 Afd. 24 Lilleøvænget/Georg Krügers Vej 8600 Silkeborg	Kommune nr.: 740 <b>Silkeborg Kommune</b> Søvej 1 8600 Silkeborg Tlf.nr.: 89701000

27194516	Bruttoetageareal i alt (m <sup>2</sup> )	Antal lejemål	å lejemålsenhed	Antal lejemålsenheder
Almene familieboliger	3525	45	1	45
Almene Ungdomsboliger	234	8	1	8
Almene ældreboliger	0	0	1	0
<b>Boligoplysninger i alt</b>	<b>3759</b>	<b>53</b>		
- Boliger fordelt på antal rum	Antal rum			
	1	234	8	
	2	1600	23	
	3	1536	18	
	4	389	4	
	5	0	0	
-Heraf plejeboliger (Ældreboliger med tilknyttet serviceareal)				
- Heraf enkeltværelser (Uden selvstændigt køkken)				
-Heraf bofællesskaber (Individuel / kollektiv)				
Erhvervslejemål	0	0	1 pr. påbegyndt 60 m <sup>2</sup>	0
Institutioner	0	0	1 pr. påbegyndt 60 m <sup>2</sup>	0
Garager / carporte		18	1/5	4
<b>Lejemålsoplysninger i alt</b>		<b>71</b>		<b>57</b>

 Leje pr. m<sup>2</sup> bruttoetageareal på balancetidspunktet kr.: 1.041,72

Dato for forhøjelse: 01-01-2025

 Forhøjelse pr. m<sup>2</sup> kr.: 22,26

%: 2,13

Årsbasis kr.: 83.677,00

Støtteart	Bruttoetage-areal i alt (m <sup>2</sup> )	Antal lejemål	Tilsagn for offentlig støtte	Skæringsdato, byggeregnskab/drift eller overtagelsesdato for eksisterende ejendom
Opført/overtaget med støtte efter boligbyggeriloven, ældreboligloven eller almenboligloven	3769	53	07-01-1991	07-01-1991
Opført/overtaget med støtte efter byfornyelsesloven	0	0		
Opført/overtaget uden støtte	0	0		
<b>Byggeart</b>				
Boliger i etagebyggeri	0	0		
Boliger i tæt / lav byggeri	3769	53		
<b>Beboerfaciliteter og installationer</b>			<b>Skriv ja/nej</b>	
Beboerhus			Ja	
Særskilte selskabs-/mødelokaler			Nej	
<b>Vaskeri</b>				
Vaskeinstallation, fælles			Ja	
Vaskemask i de enkelte boliger			Nej	
<b>Vandinstallation</b>				
Tostrengt vandsys. (rent/gråt)			Nej	
Regnvand, nedsivningsanlæg			Nej	
Regnvand, genanvendelse			Nej	
Spildevand, rodzoneanlæg			Nej	
Spildevand, bioværk			Nej	
<b>Affald</b>				
Kildesortering af affald inde i boligen			Ja	
Kildesortering af affald uden for boligen			Ja	
<b>Forbrugsmåling</b>				
Vandmåling, individuel			Ja	
Vandmåling, kollektiv			Nej	
Varmemåling, individuel			Ja	
Varmemåling, kollektiv			Nej	
El-måling, individuel			Ja	
El-måling, kollektiv			Nej	
<b>Varmeforsyning</b>				
Fjernvarme			Nej	
Centralvarme, eget anlæg med fast brændsel/olie			Nej	
Centralvarme, eget anlæg Naturgas			Ja	
Ovne			Nej	
Elpaneler			Nej	
Solvarmeanlæg			Nej	
Varmepumpeanlæg			Nej	
Biogasanlæg			Nej	

Afd. 24

Konto	Note	Specifikation	Resultat	Budget	Budget
		<b>Udgifter</b>	<b>2025</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>
105.9	*	Ordinære udgifter Nettokapitaludgifter  Nettokapitaludgifter (beboerbetalning)	1.583.812	ikke revideret  1.565.886	ikke revideret  1.574.886
106		Offentlige og andre faste udgifter Ejendomsskatter	496.940	421.000	497.000
107	*	Vandafgift	3.784	5.600	4.000
109	*	Renovation	120.538	116.905	120.540
110		Forsikringer	36.848	37.750	37.100
111		Afdelingens energiforbrug			
		1. El og varme fællesarealer	22.552		
		2. El og varme ungdomsboliger	0		
		3. Lovmæssig visualisering varmeudgift	0		
		4. Målerpasning m.v.	3.601	23.250	23.950
112		Bidrag til boligorganisationen			
		1. Administrationsbidrag	215.600		
		Bidrag forbrugsregnskaber	13.250		
		2. Dispositionsfond	0		
		3. Arbejdskapitalen	10.659	234.911	285.450
113		Afdelingens pligtbidrag til byggefonden			
		1. A-indskud	0	0	0
		2. G-indskud	0	0	0
113.9		Offentlige og andre faste udgifter i alt	923.772	839.416	968.040
114	*	Variable udgifter Renholdelse	312.538	346.142	416.642
115	*	Almindelig vedligeholdelse	7.133	20.000	10.000
116	*	Planlagt & periodisk vedligeh./fornyelser			
		1. Afholdte udgifter	377.031	557.465	619.465
		2. Heraf dækket af tidligere henlæggelser	-377.031	0	-619.465
117		Istandsættelse ved fraflytning m.v.			
		1. Afholdte udgifter	7.457	20.000	20.000
		2. Heraf dækkes af henlæggelser	-7.457	0	-20.000
118	*	Særlige aktiviteter			
		1. Drift af fælles vaskeri	4.893		
		2. Rengøring vaskeri og fælleshus	16.773		
		3. Drift af møde- & selskabslokaler	10.644	30.500	36.000
119	*	Diverse udgifter	14.956	10.450	13.000
119.9		Variable udgifter i alt	366.937	407.092	475.642
120		Henlæggelser Planlagt & periodisk vedligeh./fornyelser (konto 401)	975.000	975.000	930.000
121		Istandsættelse ved fraflytning - A-ordning (konto 402)	0	0	0
123		Tab ved fraflytninger m.v. (konto 405)	0	0	0
124		Andre Henlæggelser	0	0	0
124.8		Henlæggelser i alt	975.000	975.000	930.000
124.9		<b>Samlede ordinære udgifter</b>	<b>3.849.521</b>	<b>3.787.394</b>	<b>3.948.568</b>

## Resultatopgørelse for perioden

01-01-2025

-

31-12-2025

Afd. 24

Konto	Note	Specifikation	Resultat 2025	Budget 2025	Budget 2026
				ikke revideret	ikke revideret
125		<b>Ekstraordinære udgifter</b>			
		<b>Ydelse vedr. Lån til forbedringsarbejder m.v.</b>			
		1. Afdrag (konto 303.1)	92.395		
		2. Renter m.v.	3.605		
		3. Administrationsbidrag	0		
		4. Heraf dækket ved løbende offentlige tilskud	0		
		5. Ydelsesstøtte fra dispositionsfonden	0		
			96.000	97.323	96.100
126		<b>Afskrivning på forbedringsarbejder m.v.</b>			
		1. Afdelingens forbedringsarbejder	58.558		
		2. Fraflyttende lejeres godtgjorte forb.arb.	0		
			58.558	55.000	55.200
127		<b>Ydelse vedr. lån til bygningsrenovering m.v.</b>			
		1. Afdrag (konto 303.2)	0		
		2. Renter m.v.	0		
		3. Administrationsbidrag	0		
		4. Overskydende beboerbetalning til LBF	0		
		5. Ydelsesstøtte fra LBF	0		
		6. ydelsesstøtte fra dispositionsfonden	0	0	0
			0	0	0
		<b>Tab ved lejeledighed og fraflytning</b>			
129		1. Tab ved lejeledighed m.v.	2.158		
		2. Dækket af dispositionsfonden	-2.158	0	0
130		1. Tab ved fraflytninger	51.935		
		2. Dækket af tidl. Henlæggelser	-20.140		
		3. Dækket af dispositionsfonden	-31.795	0	0
131		1. Renter af gæld til boligorganisationen	0		
		2. Morarenter vedr. prioritetsydelse	0		
		3. Kursregulering	5.860		
		4. Diverse renter	0	5.860	0
132		<b>Ydelse vedr. driftstøtte</b>			
		1. Driftstabslån	0		
		2. Midlertidige driftslån	0		
		3. Beboerindskudslån	0		
		4. Særstøttelån	0		
		5. Andre driftsstøttelån	15.058	15.000	15.100
133		<b>Afvikling af</b>			
		1. Underskud fra tidligere år	51.368		
		2. Underfinansiering (konto 411/412)	0	51.368	59.472
134	*	<b>Korrektion vedr. tidligere år</b>		0	0
135		<b>Godtgørelse fra fraflyttede lejere</b>			
		1. Udbetalt godtgørelse	0		
		2. Heraf overført til afvikling ved huslejeformh.	0	0	0
136		<b>Beboerrådgivere, sociale viceværter m.v.</b>	0	0	0
137		<b>Ekstraordinære udgifter i alt</b>	226.844	218.691	225.872
139		<b>Udgifter i alt</b>	4.076.365	4.006.085	4.174.440
140		<b>Årets overskud, der anvendes til:</b>			
		1. Afvikl. Af underfinansiering	19.542		
		2. Overført til opsamlet resultat	0	0	0
150		<b>Udgifter og evt. overskud i alt</b>	4.095.907	4.006.085	4.174.440

Konto	Note	Specifikation	Resultat	Budget	Budget
		<b>Indtægter</b>	<b>2025</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>
				ikke revideret	ikke revideret
201		<b>Ordinære indtægter</b>			
		<b>Boligafgifter og lejer</b>			
		1. Almene Familieboliger	3.780.690	3.780.849	3.926.892
		2. Almene ungdomsboliger	212.688	187.776	212.688
		3. Almene ældreboliger	0	0	0
		4. Erhverv	0	0	0
		5. Institutioner	0	0	0
		6. Kældre m.v.	360	360	360
		7. Garager/carporte	28.500	28.500	28.500
		8. Særlige forhøjelse i forbedrede lejemål	0	0	0
		9. - Merleje	0	0	0
201.9		<b>Lejeindtægter i alt</b>	<b>4.022.238</b>	<b>3.997.485</b>	<b>4.168.440</b>
202	*	<b>Renter</b>	<b>64.559</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
203	*	<b>Andre ordinære indtægter</b>			
		1. Tilskud fra boligorganisationen	0		
		2. Drift fællesvaskeri	1.320		
		3. Andel af fællesfaciliteters drift	40		
		4. Drift af møde- og selskabslokaler	7.750		
		5. Indeksoverskud	0		
		6. Overført fra opsamlet resultat	0		
203.9		<b>Ordinære indtægter</b>	<b>9.110</b>	<b>8.600</b>	<b>6.000</b>
			<b>4.095.907</b>	<b>4.006.085</b>	<b>4.174.440</b>
		<b>Ekstraordinære indtægter</b>			
204		Driftsikring, huslejesikring og anden løbende driftstøtte	0	0	0
205		Ydelse vedr. beboerindskudslån	0	0	0
206		Korrektion vedr. tidligere år	0	0	0
207		Kontakt indbetalte godtgørelser i forbindelse med Genhusning af lejeforbedret lejemål	0	0	0
208		Ekstraordinære indtægter i alt	0	0	0
209		<b>Indtægter i alt</b>	<b>4.095.907</b>	<b>4.006.085</b>	<b>4.174.440</b>
210		Årets underskud overført ( konto 407.1 )	0	0	0
220		<b>Indtægter og evt. underskud i alt</b>	<b>4.095.907</b>	<b>4.006.085</b>	<b>4.174.440</b>

Afd. 24

Konto	Note	Specifikation	Indv. År	Sidste År
		<b>Aktiver</b>	<b>2025</b>	<b>2024</b>
		<b>Anlægsaktiver</b>		
301	*	<b>Ejendommens anskaffelsessum:</b>	34.205.358	34.205.358
		1. Kontantværdi pr. 1. oktober 2020: 33700000		
		2. Heraf grundværdi: 17192200		
302		<b>Indeksregulering vedr. prioritetsgæld</b>	13.653.893	13.555.184
302.9		<b>Anskaffelsessum incl. evt. indeksreguleringer</b>	<b>47.859.251</b>	<b>47.760.542</b>
303		<b>Forbedringsarbejder:</b>		
	*	1. Forbedringsarbejder m.v.	617.478	
	*	2. Bygningsrenovering m.v.	0	
	*	3. Godtgjorte forbedringer af enkelte lejemål	617.478	737.015
304		<b>Andre anlægsaktiver:</b>		
	*	1. Driftslån	0	
	*	2. Midlertidige driftslån (Landsbyggefonden)	0	
	*	3. Beboerindskudslån (Landsbyggefonden)	0	
	*	4. Særstøttelån	0	
	*	5. Andre Driftsstøttelån	213.310	225.196
304		<b>Andre Anlægsaktiver i alt</b>	<b>213.310</b>	<b>225.196</b>
304.9		<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>48.690.039</b>	<b>48.722.753</b>
		<b>Omsætningsaktiver</b>		
305		<b>Tilgodehavender:</b>		
	*	1. Leje incl. varme	0	
	*	2. Beboerindskud	12.837	
	*	3. Uafsluttede forbrugsregnskaber	180.465	
	*	4. Fraflytninger, heraf inkasso	0	
	*	5. Afsluttede forbrugsregnskaber	0	
		6. Andre debitorer	23.904	
		7. Forudbetalte udgifter	35.463	
		8. Prioritetsydelse	0	
307		<b>Likvidbeholdning:</b>	252.668	202.456
		3. Tilgodehavende hos boligorganisationen	2.952.827	2.012.802
309.9		<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>3.205.496</b>	<b>2.215.258</b>
310		<b>Aktiver i alt</b>	<b>51.895.535</b>	<b>50.938.010</b>

Konto	Note	Specifikation	Indv. År	Sidste År
		<b>Passiver</b>	<b>2025</b>	<b>2024</b>
401	*	<b>Henlæggelser (afdelingens Opsparing)</b>		
		Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser	2.878.600	2.274.771
402	*	Istandsættelse ved fraflytning (A-Ordning)	114.146	121.604
404	*	Istandsættelse ved fraflytning (B-Ordning)	0	0
405	*	Tab ved fraflytning m.v.	18.775	38.915
406	*	Andre Henlæggelser	0	0
406.9		<b>Henlæggelser i alt</b>	<b>3.011.521</b>	<b>2.435.289</b>
407	*	<b>Opsamlet resultat +/-</b>	<b>-127.048</b>	<b>-178.416</b>
		<b>Henlæggelser +/- Opsamlet resultat</b>	<b>2.884.474</b>	<b>2.256.873</b>
408		<b>Langfristet gæld</b>		
		<b>Finansiering af anskaffessummen</b>		
		<b>Oprindelig prioritetsgæld:</b>		
		1. Realkredit danmark	0	
		2. Nykredit	6.870.471	
		3. Jyske Realkredit	0	
		4. Lr realkredit a/s	0	
		5. Lån Kommunekredit	0	
		6. Landsbyggefonden	2.952.766	
		7. Lån dispositionsfond	0	
			<b>9.823.237</b>	<b>10.332.286</b>
409		<b>Beboerindskud</b>	644.398	644.398
410		<b>Kapitaltilskud til lejligheder f.mindrebemidlede</b>	0	0
411		<b>Afskrivningskonto for ejendommen</b>	37.391.616	36.783.858
412.9		<b>Finansiering af anskaffessum i alt</b>	<b>47.859.251</b>	<b>47.760.542</b>
413		<b>Andre lån:</b>		
		1. Forbedringsarbejder m.v.	0	
		2. Bygningsrenovering m.v.	0	0
414		<b>Andre Beboerindskud</b>		
		1. Forhøjet indskud ved ombygning	0	
		2. Forhøjet indskud ved genudlejning	68.769	
		3. Ekstra indskud for lejligheder med kapitaltilskud	0	
		4. Forhøjet indskud for boligtagers retableringspligt	0	
		5. Skyldig indskud Silkeborg Kommune	0	68.769
415		<b>Boligstøttelån:</b>		
		1. Driftstabslån	0	
		2. Midlertidige driftslån (Landsbyggefonden)	0	
		3. Beboerindskudslån (Landsbyggefonden)	0	
		4. Særstøttelån	0	
		5. Andre driftsstøttelån	213.310	225.196
416	*	<b>Anden langfristet gæld</b>	<b>267.771</b>	<b>360.166</b>
417		<b>Langfristet gæld i alt</b>	<b>48.409.102</b>	<b>48.411.472</b>

Balance pr.

31-12-2025

Afd. 24

Konto	Note	Specifikation	Indv. År	Sidste År
			2025	2024
		<b>Kortfristet Gæld</b>		
418		Gæld til boligorganisationen	0	0
419	*	Uafsluttede forbrugsregnskaber	190.692	185.622
421	*	Skyldige omkostninger	119.403	48.283
422		Mellemregning med fraflyttere	12.458	0
423	*	Deposita og forudbetalt leje	279.180	35.760
424		Banklån	0	0
425	*	Anden kortfristet gæld:		
		1. Merleje (Landsbyggefonden)	0	
		2. Reguleringskonto	0	
		3. Afsluttede forbrugsregnskab	227	
		4. Kursreguleringskonto	0	
			227	0
426		<b>Kortfristet Gæld i alt</b>	<b>601.960</b>	<b>269.665</b>
430		<b>Passiver i alt</b>	<b>51.895.535</b>	<b>50.938.010</b>
		Eventualforpligtigelser:		

Afd. 24

Note	Konto	Specifikation	Regnskab 2025
		<b>NETTOKAPITALUDGIFTER</b>	
		<b>Prioritering med rentesikring / indeklån:</b>	
101.1		Henlæggelser svarende til prioritetsafdrag (konto 411)	607.758
101.2		Prioritetsrenter (incl. reservefondsbidrag men excl. morarenter)	347.754
101.3		Administrationsbidrag	18.155
102.1		÷ Rentesikring fra staten	0
102.2		÷ Ydelsessikring fra staten	0
102.3		÷ Ydelsesstøtte fra staten	0
103.0		÷ Kreditforeningsoverskud anvendt til nedskrivning af prioritetsgæld (er indeholdt i konto 101)	0
104.1		÷ Afdragsbidrag	0
104.2		÷ Rentebidrag	0
104.3		÷ Ydelsesstøtte	-142.341
104.4		÷ Ungdomsboligbidrag	0
105.1		Andel til boligorganisationens dispositionsfond	250.829
105.2		Andel til Landsbyggefonden	501.657
105.3		Andel til Nybyggerifonden	0
105.9		<b>Nettokapitaludgifter i alt</b>	<b>1.583.812</b>
107		<b>VANDAFGIFTER</b>	
		Vandafgift	1.135
		Vandafledningsafgift	2.649
		<b>Vandafgifter i alt</b>	<b>3.784</b>
109		<b>RENOVATION</b>	
		Renovation iflg. skattebillet	120.538
		Ekstra renovation	0
		<b>Renovation i alt</b>	<b>120.538</b>
114		<b>RENHOLDELSE</b>	
114.1		Løn ejendomsfunktionær	269.988
114.2		Affaldsposer, kørsel affald, container, glas	6.011
114.3		Externe entreprenører, trappevask og vinduespolering	0
114.5		Andel udgifter Hagemannsvej 14	14.799
114.6		Andel udgifter drift af biler	21.740
		<b>Renholdelse i alt</b>	<b>312.538</b>

## Afd. 24

Note	Konto	Specifikation	Regnskab
			2025
115		<b>ALMINDELIG VEDLIGEHOELSE</b>	
115.1		Terræn	5.838
115.2		Bygning, klimaskærm	0
115.3		Bygning, bolig-/erhvervsenhed	0
115.4		Bygning fælles indvendig	0
115.5		Bygning , teknisk installationer	1.193
115.6		Materiel	102
115.9		Diverse	0
		<b>Almindelig vedligeholdelse i alt</b>	<b>7.133</b>
116		<b>PLANLAGT OG PERIODISK VEDLIGEHOELSE</b>	
116.1		Terræn	47.951
116.2		Bygning, klimaskærm	18.369
116.3		Bygning, bolig-/erhvervsenhed	65.885
116.4		Bygning fælles indvendig	329
116.5		Bygning , teknisk installationer	110.200
116.6		Materiel	134.296
		<b>Planlagt og periodisk vedligeholdelse i alt</b>	<b>377.031</b>
118/203		<b>SÆRLIGE AKTIVITETER</b>	
		<b>1. Drift af fællesvaskeri</b>	
		Udgifter	4.893
		Indtægter	1.320
		<b>Drift af fællesvaskeri i alt</b>	<b>3.573</b>
		<b>2. Andel af fællesfaciliteters drift</b>	
		Udgifter	16.773
		Indtægter	40
		<b>Andel af fællesfaciliteters drift i alt</b>	<b>16.733</b>
		<b>3. Drift af møde- og selskabslokaler</b>	
		Udgifter	10.644
		Indtægter	7.750
		<b>Drift af møde- og selskabslokaler i alt</b>	<b>2.894</b>

Afd. 24

Note	Konto	Specifikation	Regnskab
			2025
	119	<b><u>DIVERSE UDGIFTER:</u></b>	
		Afdelingsbestyrelsens virke	0
		Afdelingbestyrelsens kursusudgifter	0
		Afdelingsmøder	0
		Kontingent BL	9.344
		Diverse udgifter ejerforening	0
		Andre udgifter	5.612
		<b>Diverse udgifter i alt</b>	<b>14.956</b>
	134	<b><u>KORREKTIONER VEDR. TIDLIGERE ÅR:</u></b>	
		Korrektioner vedr. tidligere år:	0
		Fraflyttere	0
		Ejendomsskatter	0
		Andet	0
		<b>Korrektioner vedr. tidligere år i alt</b>	<b>0</b>
	202.1	<b><u>RENTER</u></b>	
		Renter af tilgodehavende hos boligorganisationen	64.559
		Andre renter	0
		Kursregulering	0
		<b>Renter i alt</b>	<b>64.559</b>
	206	<b><u>KORREKTIONER VEDR. TIDLIGERE ÅR:</u></b>	
		Fraflyttere tidligere afskrevne	0
		Ejendomsskatter	0
		Byggetransaktioner	0
		Rabatter	0
		Andet	0
		<b>Korrektioner vedr. tidligere år i alt:</b>	<b>0</b>

Noter til status

Afd. 24

Note	Konto	Specifikation	Regnskab	
			2025	2024
	301	<b><u>Ejendommens Anskaffelsessum</u></b>		
		Anskaffelsessum primo	34.205.358	34.205.358
		+ Tilgang i året	0	0
		-afgang i året	0	0
		<b>Ejendommens anskaffelsessum ultimo</b>	<b>34.205.358</b>	<b>34.205.358</b>
	303.1	<b><u>Forbedringsarbejder m.v.</u></b>		
		Saldo primo	737.015	883.655
		+ Forbedringsarbejder i året	50.958	0
		- Tilskud i året	0	0
		- Afdrag	92.395	91.479
		- Afskrivninger	58.558	55.161
		- Årets overskud	19.542	0
		<b>Bogført værdi ultimo</b>	<b>617.478</b>	<b>737.015</b>
	303.2	<b><u>Bygningsrenovering m.v.</u></b>		
		Saldo primo	0	0
		+ Renoveringsarbejder	0	0
		- Tilskud i året	0	0
		- Afdrag	0	0
		<b>Bogført værdi ultimo</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	303.3	<b><u>Godtgjorte forbedringer af enkelte lejemål</u></b>		
		Saldo primo	0	0
		+ Godtgørelser i året	0	0
		- Afdrag og afskrivninger	0	0
		<b>Godtgjorte forbedringer af enk. lejemål i alt</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	304.5	<b><u>Andre Driftsstøttelån</u></b>		
		Midlertidig driftslån	0	0
		Særstøttelån	0	0
		Driftsstøttelån	213.310	225.196
		<b>Andre Driftsstøttelån i alt ultimo</b>	<b>213.310</b>	<b>225.196</b>
	305.1	<b><u>Tilgodehavende leje incl. Varme</u></b>		
		Tilgodehavende hos enkeltpersoner	0	1
		<b>Tilgodehavender i alt</b>	<b>0</b>	<b>1</b>
	305.2	<b><u>Tilgodehavende beboerindskud</u></b>		
		Beboerindskud	12.837	0
		<b>Tilgodehavender beboerindskud i alt</b>	<b>12.837</b>	<b>0</b>
	305.3	<b><u>Uafsluttede forbrugsregnskaber</u></b>		
		Varme	11.071	13.580
		Vand	169.394	164.017
		<b>Uafsluttede forbrugsregnskaber i alt</b>	<b>180.465</b>	<b>177.598</b>
	305.4	<b><u>Fraflytninger</u></b>		
		Tilgodehavende hos enkeltpersoner	0	0
		<b>Fraflytninger i alt</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Noter til status

Afd. 24

Note	Konto	Specifikation	Regnskab	
			2025	2024
	305.5	<b>Afsluttede forbrugsregnskaber</b>		
		Varme	0	0
		Vand	0	-283
		<b>Afsluttede forbrugsregnskaber i alt</b>	<b>0</b>	<b>-283</b>
	305.6	<b>Andre tilgodehavender</b>		
		Andre debitorer	0	0
		Forsikringsskader	0	0
		Antenneanlæg	23.904	25.140
		Forudbetalte udgifter	35.463	0
		<b>Andre tilgodehavender i alt</b>	<b>59.367</b>	<b>25.140</b>
	401	<b>Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser</b>		
		Saldo primo	2.274.771	2.023.651
		- Forbrugt i året (konto 116.2)	-377.031	-740.410
		+ Årets henlæggelser (konto 120)	975.000	942.250
		+/- Kursregulering (vedr.konto 306 & 307)	5.860	49.280
		<b>Saldo ultimo konto 401</b>	<b>2.878.600</b>	<b>2.274.771</b>
	402	<b>Istandsættelse flyttelejligheder</b>		
		Saldo primo	121.604	122.741
		- Forbrugt i året (konto 117.2)	-7.457	-1.138
		+ årets henlæggelser (konto 121)	0	0
		<b>Saldo ultimo konto 402</b>	<b>114.146</b>	<b>121.604</b>
	404	<b>Istandsættelse flyttelejligheder B-ordning</b>		
		Saldo primo	0	0
		- Forbrugt i året	0	0
		+ årets henlæggelser	0	0
		<b>Saldo ultimo konto 402</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	405	<b>Tab ved fraflytning</b>		
		Saldo primo	38.915	38.576
		- Forbrugt i året (konto 130.2)	-20.140	339
		+ Årets henlæggelser (konto 123)	0	0
		<b>Saldo ultimo</b>	<b>18.775</b>	<b>38.915</b>
	406	<b>Andre Henlæggelser</b>		
		Saldo primo	0	0
		- Forbrugt i året	0	0
		+ Ikke forbrugt særlige støttemidler	0	0
		+ Årets henlæggelser (konto 124)	0	0
		<b>Saldo ultimo</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Noter til status

Afd. 24

Note	Konto	Specifikation	Regnskab	
			2025	2024
	406.9	<b>Samlede henlæggelser i alt</b>		
		401 Planlagt og periodisk vedl.og fornyelser	2.878.600	2.274.771
		402 Istandsættelse ved fraflytning A-ordning	114.146	121.604
		404 Istandsættelse ved fraflytning B-ordning	0	0
		405 Tab ved fraflytninger	18.775	38.915
		406 Andre henlæggelser	0	0
			<b>3.011.521</b>	<b>2.435.289</b>
		PPV Plan forbrug 0-30 år	40.060.510	
		PPV Plan forbrug 0-3 år	1.658.495	
		% andel af forbrug 0-3 år	4	
		Beregning af andel af konto 401 0-3 år	119.173	
		+ konto 402-406	132.921	
			<b>252.094</b>	
		Rest af konto 401 4-30 år	<b>2.759.427</b>	
		Oplysningerne til noten er baseret på forventningerne til fremtiden, som ikke har været underlagt revision.		
	407	<b><u>Opsamlet Resultat</u></b>		
	1.	<b>Saldo primo</b>	-178.416	-154.105
		- Årets underskud (konto 210)	0	-61.052
		+ Årets overskud (konto 140)	0	0
		+ Budgetmæssig afvikling af underskud (konto	51.368	36.741
		- Overført til drift (konto 203.6)	0	0
		<b>Saldo primo</b>	<b>-127.048</b>	<b>-178.416</b>
	416	<b><u>Anden Langfristet Gæld</u></b>		
		Lån i dispositionsfonden	267.771	360.166
		<b>Andet langfristet Gæld i alt</b>	<b>267.771</b>	<b>360.166</b>
	419	<b><u>Uafsluttede forbrugsregnskaber</u></b>		
		Varme	24.632	24.132
		Vand	166.060	161.490
		<b>Uafsluttede forbrugsregnskaber i alt</b>	<b>190.692</b>	<b>185.622</b>
	421	<b><u>Skyldige omkostninger</u></b>		
		Skyldig omkostninger	0	0
		Feriepengeforpligtelse	9.733	12.217
		Antennebidrag	0	0
		Indbetalt vedr. rentefrit kommunelån	0	0
		Kreditorsamlekonto	109.670	36.066
		<b>Skyldige omkostninger i alt</b>	<b>119.403</b>	<b>48.283</b>
	423	<b><u>Deposita og forudbetalt leje</u></b>		
		Forudbetalt leje	241.908	120
		Forudbetalt varme	0	0
		Forudbetalt el	0	0
		Forudbetalt vand	0	0
		Forudbetalt antenne	0	0
		Depositum	37.272	35.640
		<b>Forudbetalinger i alt</b>	<b>279.180</b>	<b>35.760</b>
	425	<b><u>Afsluttede forbrugsregnskaber</u></b>		
		Varme	227	0
		Vand	0	0
		Antenne	0	0
		<b>Afsluttede forbrugsregnskaber i alt</b>	<b>227</b>	<b>0</b>

## Årsregnskab for perioden 1. januar til 31. december 2025.

### Direktørs påtegning:

Foranstående årsregnskab er udarbejdet i februar / marts måned 2026.

Christian Højholt  
direktør

### Den uafhængige revisors revisionspåtegning.

Til afdelingen og den øverste myndighed i Silkeborg Boligselskab.

### Revisionspåtegning på årsregnskabet

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for den almene boligorganisation Silkeborg Boligselskabs Afd. 24 for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af boligafdelingens aktiver, passiver og økonomiske stilling pr. 31. december 2025 samt resultatet af afdelingens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af afdelingen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og EISBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Afdelingen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse medtaget de af bestyrelsen godkendte budgetter som sammenligningstal i resultatopgørelsen. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Afdelingen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse i note til konto 406.9 præsenteret den planlagte tidshorizont for arbejder i henhold til vedligeholdelsesplan m.v. og øvrige henlagte midler. Oplysningerne i noten til konto 406.9 er baseret på forventningerne til fremtiden, som ikke har været underlagt revision.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere afdelingens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere afdelingen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i instruks for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene organisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen.

Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, der er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om afdelingens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at afdelingen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

#### **Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision**

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.

Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved driften af boligafdelingen og ved forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet.

Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision.

Dette indebærer, at vi vurderer risikoen for, at der er væsentlige regelbrud i de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, eller væsentlige forvaltningsmangler i de systemer og processer, som ledelsen har etableret. På grundlag af risikovurderingen fastlægger vi de afgrænsede emner, som vi skal udføre juridisk-kritisk revision eller forvaltningsrevision af.

Ved en juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed, om de dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved en forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de systemer, processer eller dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, understøtter skyldige økonomiske hensyn ved driften af boligafdelingen og forvaltningen af de midlere, der er omfattet af årsregnskabet.

Vores revision af hvert udvalgt emne tager sigte på at opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis som grundlag for en konklusion med høj grad af sikkerhed om det pågældende emne. Ved en revision kan der ikke opnås fuldstændig sikkerhed for at opdage alle regelbrud eller forvaltningsmangler. Da vi alene har udført juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af de udvalgte emner, kan vi ikke udtale os med sikkerhed om, at der ikke kan være væsentlige regelbrud eller væsentlige forvaltningsmangler på områder, der falder uden for de udvalgte emner.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Aarhus, den 13. april 2026

Ri Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 44 52 80 45

Kristian Stenholm Koch

statsautoriseret revisor

MNE-nr. mne28702

## Afd. 24

### Silkeborg Boligselskab

---

#### Hovedbestyrelsens påtegning:

Foranstående årsregnskab for ovennævnte afdeling har været forelagt undertegnede bestyrelse til godkendelse.

Silkeborg d. 13. april 2026

Erik Hansen  
formand

Heidi Lauritsen  
næstformand

Conni Pedersen

Jonas Bukalo

Ulrik Kragelund

Lene Jakobsen

Melissa Jensen

---

#### Øverste myndigheds påtegning:

Foranstående årsregnskab har været forelagt undertegnede øverste myndighed til godkendelse.

Silkeborg d. 4. maj 2026

Erik Hansen  
formand for hovedbestyrelsen

**Afd. 24**

**Silkeborg Boligselskab**

---

**Afdelingsbestyrelsens / beboerrepræsentanternes påtegning:**

Foranstående årsregnskab for ovennævnte afdeling har været forelagt undertegnede afdelingsbestyrelse / beboerrepræsentanter til godkendelse.

Silkeborg d. 28. april 2026

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Christian Duvander Højholt

**Direktør**

Serienummer: 847c080b-f8cd-480f-b5da-1a89e28e6e0f

IP: 95.166.xxx.xxx

2026-04-08 11:47:18 UTC



## Ulrik Kragelund

**Bestyrelsesmedlem**

Serienummer: 94336857-0816-4718-93ec-4dad95a1c551

IP: 80.167.xxx.xxx

2026-04-08 11:59:17 UTC



## Erik Hansen

**Bestyrelsesformand**

Serienummer: be2b1d69-9865-4c8a-b1cb-1497dba037b9

IP: 188.176.xxx.xxx

2026-04-08 14:26:50 UTC



## Lene Jakobsen

**Bestyrelsesmedlem**

Serienummer: 8eac420d-62dd-4488-b8c8-3f5de6465619

IP: 87.49.xxx.xxx

2026-04-08 20:12:40 UTC



## Jonas Bukalo Gravgaard

**Bestyrelsesmedlem**

Serienummer: 4efab6ce-659b-486a-a4c5-61af3d33a38c

IP: 45.10.xxx.xxx

2026-04-09 07:20:43 UTC



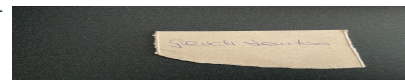
## Heidi Lauritsen

**Bestyrelsesmedlem**

Serienummer: bimsegbl@gmail.com

IP: 86.52.xxx.xxx

2026-04-11 07:51:13 UTC



Penneo dokumentnøgle: C7B5R-V6YUS-V1BSF-8AXUY-2T3BX-3YGDN

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

### Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Melissa Schwarz Jensen

### Bestyrelsesmedlem

Serienummer: c3ca68de-d530-4271-b22a-b4c3fb934705

IP: 95.166.xxx.xxx

2026-04-13 11:19:29 UTC



## Conni Gregersen Pedersen

### Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 6a1813c3-5ba0-4651-87d8-6c231b8a7bed

IP: 80.163.xxx.xxx

2026-04-13 20:45:09 UTC



## Kristian Stenholm Koch

Ri Statsautoriseret Revisionspartnerselskab CVR: 44528045

### Revisor

Serienummer: dd5c8ec6-9041-44b7-99d1-55fdc5215106

IP: 80.197.xxx.xxx

2026-04-14 04:25:49 UTC



Penneo dokumentnøgle: C7BSR-V6YUS-V1BSF-8AXUY-2T3BX-3YGDN

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

### Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.